



ประกาศโรงพยาบาลศรีสัชชาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ด้วยโรงพยาบาลศรีสัชชาลัย เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มตามลักษณะงาน บริการ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา
ปฏิบัติการที่กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์
(ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือก

- ๑) สัญชาติไทย
- ๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๕) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๘) ไม่เป็นคณะกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๔) หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ตามที่ ก.พ.กำหนด
- ๑๕) ไม่เคยยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกประเภท(ผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครอง โดยไม่ได้รับอนุญาต)
- ๑๖) ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง

๓. การรับสมัคร

วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

ภาคเช้า เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

เอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงในวันสมัคร

- ๑) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) วุฒิการศึกษา ฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) ใบแสดงผลการเรียน (transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาหนังสือสำคัญต่าง ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนหย่า, สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (รพ.ของรัฐฯ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๘) หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓(สำหรับเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : โรงพยาบาลไม่มีบ้านพักให้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

๑. โรงพยาบาลศรีสะเกษ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒. สอบประเมินความรู้ความสามารถ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

สามารถดูรายละเอียดได้ที่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือเว็บไซต์โรงพยาบาลศรีสะเกษ

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การประเมิน ผู้สมัครต้องผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และเฉพาะตำแหน่ง เกณฑ์คะแนนร้อยละ ๖๐ คะแนนขึ้นไป จึงจะมีสิทธิประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๖. การรายงานตัวและการปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับคัดเลือก ให้มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศักดิ์สิทธิ์ บ่อแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสะเกษ

(เอกสารแนบท้ายประกาศ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

กลุ่มงาน วิชาการ

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้างรายวัน ๖๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบค้น รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้าน สาธารณสุข เช่น การบริการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุม และป้องกันโรค การผลิต ศึกษา ฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากรอาชีวอนามัย อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบ กลไกและการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

๑.๒ สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการ ด้านสาธารณสุข เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๑.๓ วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ติดตามประเมินผลความสำเร็จการดำเนินงาน การใช้งบประมาณตามแผนงาน โครงการและการติดตามการใช้ทรัพยากรของโรงพยาบาล ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยงานด้าน สาธารณสุข ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามนโยบาย แผนงานของโรงพยาบาล และเครือข่ายสุขภาพ ที่กำหนดไว้เพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ

๑.๔ ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบ บริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญา เกี่ยวกับ งานด้าน สาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และวิเคราะห์ข้อมูล ความต้องการในการจัดทำค่าของงบประมาณประจำปี และระยะปานกลางจัดทำ และวางแผนงบประมาณของโรงพยาบาลรายปี จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสาร วิชาการ ประชาสัมพันธ์ ให้กับเครือข่ายสุขภาพ

๑.๕ จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วย กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านการบริการสุขภาพ ประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สถาน ประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์กรภาคีเครือข่าย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์จัดทำข้อมูลในการ วางแผนเพื่อบริหารและจัดสรรทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดและ จัดทำแผนเงินบำรุง โรงพยาบาลร่วมกับการเงิน จัดทำแผนแผนเงิน (Planfin) โรงพยาบาลร่วมกับงานบัญชี

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๒ ร่วมวางแผนยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน บทบาทและหน้าที่ของโรงพยาบาล และเครือข่ายสุขภาพอำเภอศรีสัชชนาลัย ทุก ๕ ปี

๒.๓ แปลงนโยบายและแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนการใช้งบประมาณ

๒.๔ ถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์หน่วยงานภายในและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติงานตามแผน

๒.๕ จัดทำแผนคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน การดำเนินงานตาม แผนงาน/โครงการ เพื่อให้เกิด ความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ สร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ...

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ตรวจสอบและปรับปรุงเครื่องมือในการติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามนโยบาย และแผนงานของโรงพยาบาล เพื่อสนับสนุน เครือข่ายสุขภาพอำเภอ ให้มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การนำไปใช้งาน อยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าว เป็นไปอย่างราบรื่น

๔.๒ สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยี แก่บุคคลภายในหน่วยงานเพื่อเป็น ความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

๔.๓ ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ใน รูปแบบต่างๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่างๆ ในงานด้านสาธารณสุข

๔.๔ ปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความ ชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๕ เสนอแนะจัดทำข้อมูลและพัฒนารูปแบบการใช้ประโยชน์ของข้อมูลเพื่อการบริหาร คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย - หญิง

๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

๓. ได้รับความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต(อนามัยชุมชน)

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

- สามารถใช้โปรแกรม Microsoft office เช่น Word, Excel} Power point ได้ดี
- สามารถใช้โปรแกรม Adobe Photoshop ได้ดี
- สามารถใช้โปรแกรม Canva ได้ดี
- มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลศรีสะเกษ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๕๖๗ ๓๑๓๖

ที่ สท ๐๐๓๓.๕๐๑.๑๐๑/๑๗๑

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งหนังสือประกาศรับสมัครงานลูกจ้างชั่วคราวรายวัน เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสะเกษ

ด้วยงานบุคลากร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้เปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานกลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์

ในการนี้ งานบุคลากร กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอ นำข้อมูลดังกล่าว เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์และเพจโรงพยาบาลศรีสะเกษ




จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติเพื่อนำเผยแพร่บนเว็บไซต์และเพจโรงพยาบาลศรีสะเกษต่อไป

(นางธัญลักษณ์ พุ่มชุ่ม)
เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

อนุมัติ

(นายศักดิ์สิทธิ์ บ่อแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสะเกษ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์และเพจของโรงพยาบาลศรีษะนาถีย
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์และเพจของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์และเพจของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน: กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีษะนาถีย	
วัน/เดือน/ปี: ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	
หัวข้อ: แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์และเพจโรงพยาบาลศรีษะนาถีย	
รายละเอียดข้อมูล: (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
๑. ขอส่งหนังสือประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน (รายวัน) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานกลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์)	
Link ภายนอก: ไม่มี หมายเหตุ.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
 (นางธัญลักษณ์ พุ่มชุ่ม) เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	 (นายศักดิ์สิทธิ์ บ่อแก้ว) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีษะนาถีย วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
 (นางสาวจุฑามาศ ใจมูล) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	