



ประกาศโรงพยาบาลศรีษะนาถ

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ , นายช่างเทคนิค , พนักงานช่วยเหลือคนไข้

ตามที่ได้มีประกาศ โรงพยาบาลศรีษะนาถ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคล
เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน) ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ , นายช่างเทคนิค และพนักงาน
ช่วยเหลือคนไข้ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะ
ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น

โรงพยาบาลศรีษะนาถ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ
และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้
ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้
ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน
เวลา และสถานที่ ดังนี้

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มงานการพยาบาล)

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินฯ	เลขประจำตัว ผู้สมัคร
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลศรีษะนาถ	๐๐๑ - ๐๐๒

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์)

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินฯ	เลขประจำตัว ผู้สมัคร
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลศรีษะนาถ	๐๐๑ - ๐๐๒

ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินฯ	เลขประจำตัว ผู้สมัคร
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลศรีษะนาถ	๐๐๑ - ๐๐๓

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มงานการพยาบาล)

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินฯ	เลขประจำตัว ผู้สมัคร
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย	๐๐๑-๐๐๒

ค) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ หรือผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย

ง) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ให้ผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ดังนี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินฯ	เลขประจำตัว ผู้สมัคร
การประเมินครั้งที่ ๒ - บุคลิกภาพท่วงท่าวิจาและวุฒิภาวะ ทางอารมณ์ - ทักษะการคิด และแรงจูงใจ - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญปัญหา ฯลฯ - การสื่อสารโดยการพูด (โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์)	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย	

จ) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดน เป็นสุภาพชน
๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไป ในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติ ดังนี้
- ๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
 - ๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว
 - ๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด
 - ๔.๔ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น
 - ๔.๕ ผู้เข้าสอบที่เดินทางไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้วเป็นเวลา ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
 - ๔.๖ ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
 - ๔.๗ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนดในตารางสอบ ผู้สอบที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก
 - ๔.๘ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ที่นั่งสอบผิดที่ในการสอบสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับสมรรถนะนั้น
 - ๔.๙ เขียนชื่อ - นามสกุล สมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครสอบและ เลขประจำตัวสอบเฉพาะในส่วนที่กำหนดให้เท่านั้น
 - ๔.๑๐ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ
 - ๔.๑๑ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งกระดาษคำตอบนั้นแล้ว จะออกจากห้องสอบได้ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ
 - ๔.๑๒ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตเท่านั้น
 - ๔.๑๓ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ ให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว
 - ๔.๑๔ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
 - ๔.๑๕ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้
 - ๔.๑๖ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

ฉ) โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย และทางเว็บไซต์โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายศักดิ์สิทธิ์ บ่อแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลศรีสะเกษ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มงานการพยาบาล)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
001	นางสาวรัตติยากร ดาดาช	
002	นางสาววรพิชชา ช่างไม้	

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
001	นางสาวพลอยแท้ จงบริบูรณ์	
002	นายธีรภัทร อุไรวร	

ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มงานบริหารทั่วไป)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
001	นายวีรภาพ พิษนาค	
002	นายกฤษฎากร จินะการ	
003	นายนิรันดร์ บุญมา	

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มงานการพยาบาล)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
001	นางสาวสุภาภรณ์ ปิ่นศักดิ์	
002	นางสาวสุกัญญา ชัยมงคล	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๕๖๗ ๓๑๓๖

ที่ สท ๐๐๓๓.๔๐๑.๑๐๑/๑๑๕ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง... ขอส่งหนังสือประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์และเพจโรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย

ด้วยงานบุคลากร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้เปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติกลุ่มงานการพยาบาล) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติกลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์) ตำแหน่งช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติกลุ่มงานบริหารทั่วไป) ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา (ปฏิบัติกลุ่มงานการพยาบาล)

ในการนี้ งานบุคลากร กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอ นำข้อมูลดังกล่าว เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์และเพจโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติเพื่อนำเผยแพร่บนเว็บไซต์และเพจโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัยต่อไป

(นางธัญลักษณ์ พุ่มขุ่ม)
เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

อนุมัติ

(นายศักดิ์สิทธิ์ บ่อแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสัชชนาลัย

សឡាត ២.៧ រមលើបឋម ២ អ្នករដ្ឋ
របស់រដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
(ស្ថិតិសង្គម ទំនាក់ទំនង)

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សឡាត ២.៧ រមលើបឋម ២ អ្នករដ្ឋ
នៃអង្គការសហប្រជាជាតិ
(ស្ថិតិសង្គម ទំនាក់ទំនង)

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សឡាត ២.៧ រមលើបឋម ២ អ្នករដ្ឋ
នៃអង្គការសហប្រជាជាតិ
(ស្ថិតិសង្គម ទំនាក់ទំនង)

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ទំនាក់ទំនង
ទូរស័ព្ទ: ០៩៧ ០០០ ០០០ ០០០

(មណ្ឌលសហប្រជាជាតិ) ៤៤៤ ១ រមលើបឋម ២ អ្នករដ្ឋ
(ក្រុមការងារសហប្រជាជាតិ) ៤៤៤ ១ រមលើបឋម ២ អ្នករដ្ឋ
សហប្រជាជាតិ (ស្ថិតិសង្គម ទំនាក់ទំនង) របស់អង្គការសហប្រជាជាតិ
(ស្ថិតិសង្គម ទំនាក់ទំនង) របស់អង្គការសហប្រជាជាតិ
(ស្ថិតិសង្គម ទំនាក់ទំនង) របស់អង្គការសហប្រជាជាតិ

(ក្រុមការងារសហប្រជាជាតិ) : ០៩៧ ០០០ ០០០ ០០០

អង្គការសហប្រជាជាតិ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា ទូរស័ព្ទ: ០៩៧ ០០០ ០០០ ០០០

សឡាត ២.៧ រមលើបឋម ២ : ០៩៧ ០០០ ០០០ ០០០

អង្គការសហប្រជាជាតិ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា : ០៩៧ ០០០ ០០០ ០០០

ទំនាក់ទំនងសហប្រជាជាតិ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា ទូរស័ព្ទ: ០៩៧ ០០០ ០០០ ០០០

ទំនាក់ទំនងសហប្រជាជាតិ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា
សឡាត ២.៧ រមលើបឋម ២ អ្នករដ្ឋ
ទំនាក់ទំនងសហប្រជាជាតិ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា
ទំនាក់ទំនងសហប្រជាជាតិ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា
អង្គការសហប្រជាជាតិ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា ទូរស័ព្ទ: ០៩៧ ០០០ ០០០ ០០០